

Số: 162/QĐ-ĐHĐT

Đồng Tháp, ngày 17 tháng 3 năm 2016

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy định xét, cấp học bổng khuyến khích học tập
đối với sinh viên hệ chính quy bậc đại học, cao đẳng

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐỒNG THÁP

Căn cứ Quyết định số 08/2003/QĐ-TTg ngày 10/01/2003 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Sư phạm Đồng Tháp, nay là Trường Đại học Đồng Tháp;

Căn cứ Quyết định số 70/2014/QĐ-TTg ngày 10/12/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Điều lệ trường đại học;

Căn cứ Quyết định số 44/2007/QĐ-BGDĐT ngày 15/8/2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Học bổng khuyến khích học tập đối với học sinh, sinh viên các cơ sở giáo dục đại học và trung cấp chuyên nghiệp thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 31/2013/TT-BGDĐT ngày 01/8/2013 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Sửa đổi, bổ sung khoản 3 Điều 2 Quyết định số 44/2007/QĐ-BGDĐT ngày 15/8/2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về học bổng khuyến khích học tập đối với học sinh, sinh viên trong các trường chuyên, trường năng khiếu, các cơ sở giáo dục đại học và trung cấp chuyên nghiệp thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Công tác sinh viên,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy định xét, cấp học bổng khuyến khích học tập đối với sinh viên hệ chính quy bậc đại học, cao đẳng” đang học tại Trường Đại học Đồng Tháp.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ học kỳ II năm học 2015 - 2016 và thay thế quyết định trước đây có liên quan đến Quy định xét, cấp học bổng khuyến khích học tập. Trưởng phòng công tác sinh viên có trách nhiệm hướng dẫn thực hiện Quy định này.

Điều 3. Các Ông (Bà) Trưởng phòng Công tác sinh viên, phòng Kế hoạch - Tài chính, phòng Đào tạo, các đơn vị liên quan và sinh viên hệ chính quy Trường Đại học Đồng Tháp chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Website trường;
- Lưu: VT, CTSV.



Nguyễn Văn Đệ



QUY ĐỊNH

**Về việc xét, cấp học bổng khuyến khích học tập
đối với sinh viên hệ chính quy bậc đại học, cao đẳng**
(Ban hành kèm theo Quyết định số 162/QĐ-ĐHĐT ngày 17/3/2016
của Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Tháp)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Văn bản này quy định về tiêu chuẩn, mức học bổng thời gian được hưởng, quy trình xét cấp học bổng khuyến khích học tập cho sinh viên đang học tập tại Trường Đại học Đồng Tháp.

2. Đối tượng được xét cấp học bổng là sinh viên hệ chính quy bậc đại học, cao đẳng. Sinh viên hệ liên thông, hệ vừa làm vừa học, văn bằng 2 không áp dụng quy định này.

Điều 2. Thời gian xét, cấp học bổng khuyến khích học tập

Học bổng khuyến khích học tập được cấp theo từng học kỳ, mỗi học kỳ cấp 05 tháng và mỗi năm học được cấp 2 kỳ.

Điều 3. Cơ sở xét, cấp học bổng khuyến khích học tập

Cơ sở để xét, cấp học bổng khuyến khích học tập là điểm trung bình chung học tập và điểm rèn luyện của học kỳ kế trước đó.

Chương II TIÊU CHUẨN, CÁCH TÍNH ĐIỂM, XẾP LOẠI VÀ MỨC HỌC BỔNG KHUYẾN KHÍCH HỌC TẬP

Điều 4. Tiêu chuẩn xét, cấp học bổng khuyến khích học tập

1. Sinh viên hệ chính quy đào tạo theo hệ thống tín chỉ, phải có khối lượng học phần hoàn thành tối thiểu là 15 tín chỉ/học kỳ (trừ học kỳ cuối khóa) mới đủ điều kiện xét học bổng.

2. Học tập: sinh viên có điểm trung bình chung học kỳ đạt từ 2.50 trở lên, (không có học phần nào bị điểm D).

3. Rèn luyện: sinh viên có điểm rèn luyện từ loại Khá trở lên (≥ 65 điểm), không bị kỷ luật từ mức khiển trách trở lên trong kỳ học xét học bổng.



Điều 5. Cách tính điểm xét học bổng khuyến khích học tập

1. Điểm xét học bổng khuyến khích học tập là điểm trung bình chung học kỳ được xác định theo Điều 35 của Quy chế đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ ban hành kèm theo Quyết định số 01/QĐ-ĐHĐT ngày 04 tháng 01 năm 2016 của Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Tháp.

2. Điểm rèn luyện được xác định theo quy định hiện hành của Quy chế đánh giá kết quả rèn luyện hiện hành do Nhà trường ban hành.

Điều 6. Xếp loại học bổng khuyến khích học tập

| STT | Mức học bổng loại | Điểm TBCHK | Điểm rèn luyện |
|-----|-------------------|------------------------|---------------------|
| 01 | XUẤT SẮC | Xuất sắc (3.60 - 4.00) | Xuất sắc (90 - 100) |
| 02 | GIỎI | Xuất sắc (3.60 - 4.00) | Tốt (80 - 89) |
| | | Giỏi (3.20 - 3.59) | |
| 03 | KHÁ | Xuất sắc (3.60 - 4.00) | Khá (65 - 79) |
| | | Giỏi (3.20 - 3.59) | |
| | | Khá (2.50 - 3.19) | |

Điều 7. Mức học bổng khuyến khích học tập

1. Mức học bổng loại khá = Mức thu học phí sinh viên các ngành khoa học xã hội /tháng.

2. Mức học bổng loại giỏi = Mức học bổng loại khá + 100.000đ.

3. Mức học bổng loại xuất sắc = Mức học bổng loại giỏi + 100.000đ.

Điều 8. Quỹ học bổng khuyến khích học tập

1. Quỹ học bổng khuyến khích học tập được trích từ nguồn thu học phí của sinh viên bậc đại học, cao đẳng hệ chính quy của Trường, từ ngân sách đào tạo và được bố trí tối thiểu bằng 8% (nguồn thu học phí chính quy + kinh phí cấp bù *sur pham*) hằng năm.

2. Quỹ học bổng khuyến khích học tập được phân bổ theo từng ngành học, khóa đào tạo trong học kỳ xét, cấp học bổng.

Chương III
THỦ TỤC, QUY TRÌNH
XÉT, CẤP HỌC BỔNG KHUYẾN KHÍCH HỌC TẬP

Điều 9. Thủ tục xét, cấp học bổng khuyến khích học tập

1. Nhà trường căn cứ vào quỹ học bổng khuyến khích học tập của năm học và phân bổ quỹ học bổng cho từng ngành học, khóa đào tạo.

2. Căn cứ vào kết quả học tập và rèn luyện của sinh viên học ở học kỳ kế trước, Nhà trường tiến hành xét, cấp học bổng khuyến khích học tập cho sinh viên ở học kỳ tiếp theo, theo thứ tự từ mức xuất sắc trở xuống cho đến hết số quỹ học bổng khuyến khích học tập đã được phân bổ theo ngành học, khóa đào tạo.

Điều 10. Quy trình xét, cấp học bổng khuyến khích học tập

Bước 1: Phân bổ kinh phí cấp xét học bổng khuyến khích học tập

Đầu mỗi năm học, Phòng Kế hoạch - Tài chính trình Lãnh đạo trường phê duyệt quỹ học bổng khuyến khích học tập và phân bổ kinh phí cấp học bổng khuyến khích học tập theo ngành học, khóa đào tạo cho từng khoa.

Bước 2: Xét, cấp học bổng khuyến khích học tập và lập phương án xét cấp học bổng

Căn cứ vào tổng kinh phí được phân bổ theo từng ngành học, khóa đào tạo, kết quả học tập và rèn luyện của sinh viên ở học kỳ trước, các khoa tiến hành xét và lập danh sách những sinh viên đủ tiêu chuẩn nhận học bổng của học kỳ hiện tại.

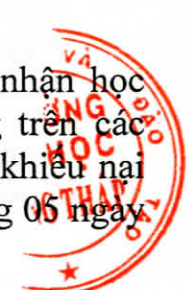
Bước 3: Thông báo danh sách sinh viên đủ điều kiện cấp học bổng khuyến khích học tập

Các khoa sau khi lập danh sách những sinh viên đủ tiêu chuẩn nhận học bổng của học kỳ, công bố danh sách sinh viên được cấp học bổng trên các phương tiện truyền thông của đơn vị để sinh viên biết và giải quyết khiếu nại của sinh viên về việc xét, cấp học bổng khuyến khích học tập trong vòng 05 ngày kể từ ngày công bố.

Trong vòng 05 ngày sau thời hạn giải quyết các khiếu nại (nếu có), Khoa chuyển danh sách chính thức đến phòng Công tác sinh viên.

Bước 4: Cấp học bổng học bổng khuyến khích học tập

Phòng Công tác sinh viên tham mưu Quyết định cấp học bổng khuyến khích học tập cho sinh viên của các khoa theo danh sách đề nghị. Gửi Quyết định và danh sách sinh viên được cấp học bổng khuyến khích học tập đã được phê duyệt cho phòng Kế hoạch - Tài chính để lên kế hoạch cấp học bổng khuyến khích học tập cho sinh viên.



Chương IV

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 11. Trách nhiệm thi hành

1. Cố vấn học tập: hướng dẫn, đôn đốc sinh viên đánh giá kết quả rèn luyện theo từng học kỳ, tổng hợp và gửi kết quả về chuyên viên công tác sinh viên của khoa đúng thời gian quy định để làm điều kiện xét học bổng khuyến khích học tập.

2. Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng đào tạo: chịu trách nhiệm nhập điểm thi của sinh viên trên phần mềm quản lý đào tạo đúng tiến độ để làm cơ sở xét, cấp học bổng khuyến khích học tập cho sinh viên.

3. Phòng Công tác sinh viên: Chịu trách nhiệm tổng hợp và phối hợp với các khoa thực hiện đúng thủ tục, quy trình xét, cấp học bổng khuyến khích học tập cho sinh viên.

4. Phòng Kế hoạch - Tài chính:

4.1. Căn cứ nguồn kinh phí của Trường, đầu mỗi năm học phân bổ quỹ học bổng khuyến khích học tập cho từng ngành học, khóa đào tạo.

4.2. Chịu trách nhiệm chi trả học bổng khuyến khích học tập cho sinh viên theo Quyết định và quy định hiện hành.

5. Các phòng chức năng, các khoa có liên quan: phối hợp cùng phòng CTSV thực hiện Quy định này.

6. Đối với các lớp sinh viên:

6.1. Tổ chức họp lớp đánh giá kết quả rèn luyện của học kỳ và nộp kết quả xếp loại cho chuyên viên công tác sinh viên của khoa theo đúng thời gian quy định để làm cơ sở xét học bổng khuyến khích học tập.

6.2. Mọi ý kiến thắc mắc có liên quan đến việc xét, cấp học bổng khuyến khích học tập cần phản ánh kịp thời về phòng Công tác sinh viên theo Quy định này.

Điều 12. Hiệu lực thi hành

Quy định này được áp dụng cho việc xét cấp học bổng khuyến khích học tập kể từ học kỳ II năm học 2015 - 2016. Các Quy định trước đây có liên quan đến quy định xét, cấp học bổng khuyến khích học tập đối với sinh viên đều không còn hiệu lực.

