

VIETBANK THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Nhằm đáp ứng nhu cầu nhân sự cho kế hoạch mở rộng mạng lưới và đẩy mạnh kinh doanh trong năm 2019. VIETBANK trân trọng thông báo tuyển dụng nhiều vị trí nhân sự cho các Chi nhánh như sau:

1. Chức danh tuyển dụng

1.1 Chuyên viên/Nhân viên Kinh doanh (Quan hệ khách hàng Cá nhân/Doanh nghiệp)

- Xây dựng và thực hiện kế hoạch tiếp thị khách hàng.
- Hướng dẫn, giới thiệu và tư vấn sản phẩm dịch vụ, các gói giải pháp tài chính phù hợp với khả năng, điều kiện của khách hàng.
- Phân tích, thẩm định và đề xuất cấp tín dụng theo hạn mức.

1.2 Giao dịch viên

- Thực hiện các giao dịch nghiệp vụ liên quan đến cung cấp sản phẩm ngân hàng tại quầy: nghiệp vụ tiền gửi, thu nợ, thanh toán nội địa, các giao dịch thanh toán điện tử, các giao dịch ngoại hối, các giao dịch liên quan đến tài khoản...
- Thực hiện công tác chăm sóc, phục vụ khách hàng tại quầy nhằm mang lại sự hài lòng, tin cậy của khách hàng.

1.3 Nhân viên Quản lý tín dụng

- Thực hiện kiểm tra hồ sơ thực hiện giao dịch, đảm bảo tuân thủ các điều kiện phê duyệt và các quy định về cấp tín dụng hiện hành của Vietbank.
- Soạn thảo các hợp đồng tín dụng/hợp đồng đảm bảo tiền vay/khế ước nhận nợ/hợp đồng bảo lãnh, chứng từ bảo lãnh sau khi hồ sơ được phê duyệt.
- Thực hiện việc giải ngân/thu nợ/cơ cấu nợ theo yêu cầu của ĐVKD và của cấp có thẩm quyền.

2. Yêu cầu tuyển dụng

- Tốt nghiệp Đại học trở lên các chuyên ngành Kinh tế, Tài chính, Ngân hàng, Quản trị kinh doanh...
(Đối với vị trí Giao dịch viên yêu cầu tốt nghiệp từ Cao đẳng trở lên)

3. Thời gian tuyển dụng

- Nhận hồ sơ đến hết ngày **15/12/2019** (Ưu tiên ứng viên nộp hồ sơ sớm)

4. Địa điểm làm việc

- Chi nhánh Quảng Ninh (TP.Hạ Long, tỉnh Quảng Ninh)
- Chi nhánh Quảng Nam (TP.Hội An, tỉnh Quảng Nam)
- Chi nhánh Bình Định (TP.Quy Nhơn, tỉnh Bình Định)
- Chi nhánh Đồng Tháp (TP.Sa Đéc, tỉnh Đồng Tháp)
- Chi nhánh Kiên Giang (TP.Rạch Giá, tỉnh Kiên Giang)

5. Cách thức ứng tuyển:

- Ứng viên gửi CV theo mẫu Vietbank qua địa chỉ email: tuyendung@vietbank.com.vn
→ Tiêu đề mail ứng tuyển và CV theo cú pháp như sau: **Khu vực dự tuyển-đơn vị-chức danh dự tuyển-họ tên** (VD: **QUANGNAM-CN QUANG NAM-GIAO DỊCH VIEN-NGUYEN THI A**)

CHỨC DANH DỰ TUYỂN

1.
2.

ảnh
3x4
(chụp không
quá 6 tháng)

Mức lương đề nghị:

THÔNG TIN CÁ NHÂN

1. Họ và tên:
2. Giới tính: Nam Nữ.....
3. Ngày/tháng/năm sinh:
4. Nơi sinh: Nguyên Quán:
5. Địa chỉ thường trú:
6. Địa chỉ liên lạc:
7. CMND số: Cấp ngày: Nơi cấp:
8. Tôn giáo: Dân tộc:
9. Điện thoại: Nhà riêng: Di động:
10. Email:
11. Chiều cao: Cân nặng:
12. Tình trạng hôn nhân:

TRÌNH ĐỘ CHUYÊN MÔN

1. Bằng cấp chuyên ngành

Bằng cấp	Chuyên ngành	Nơi đào tạo	Hệ đào tạo	Năm tốt nghiệp

2. Các khóa đào tạo khác

Bằng cấp	Chuyên ngành	Nơi đào tạo	Thời lượng khóa học

3. Trình độ Ngoại ngữ (vui lòng ghi rõ trình độ cụ thể)

Tiếng Anh	Nghe/ nói:.....	Đọc/ viết:.....
Ngoại Ngữ khác (ghi rõ:.....)	Nghe/ nói:.....	Đọc/ viết:.....

4. Trình độ vi tính		
Khả năng sử dụng các phần mềm	Tên phần mềm	Chứng chỉ/ Thời gian cấp
Phần mềm Chuyên ngành		
Phần mềm văn phòng		
Các phần mềm khác		

QUÁ TRÌNH LÀM VIỆC (Liệt kê theo thứ tự thời gian ngược)	
1. Tên Công ty (ghi rõ tên chi nhánh/PGD):	
Chức vụ và Trách nhiệm chính:	Thời gian làm việc: Từ:đến: Mức Lương:
Thành tích:	Lý do nghỉ việc:
2. Tên Công ty (ghi rõ tên chi nhánh/PGD):	
Chức vụ và Trách nhiệm chính:	Thời gian làm việc: Từ:đến: Mức Lương:
Thành tích:	Lý do nghỉ việc:
3. Tên Công ty (ghi rõ tên chi nhánh/PGD):	
Chức vụ và Trách nhiệm chính:	Thời gian làm việc: Từ:đến: Mức Lương:
Thành tích:	Lý do nghỉ việc:

THÔNG TIN GIA ĐÌNH (Bao gồm cha, mẹ, anh/chi/em, vợ/chồng, con)					
Họ & Tên	Quan hệ	Năm sinh	Nghề nghiệp	Cơ quan	Số điện thoại

THÔNG TIN THAM KHẢO			
1. Bạn có người thân nào hiện đang làm việc tại Ngân hàng Việt Nam Thương Tín không?			
Họ tên	Chức vụ	Mối quan hệ	Đơn vị làm việc

2. Bạn có người thân nào hiện đang làm việc tại các Ngân hàng khác không?				
Họ tên	Chức vụ	Mối quan hệ	Cơ quan công tác	Số điện thoại
3. Anh/ chị có là thành viên của Công đoàn?				
4. Anh/ chị có từng tham gia quân đội?				
5. Những điểm mạnh/ điểm yếu của bản thân.				
.....				
.....				
.....				
.....				
6. Anh/ chị biết thông tin tuyển dụng của Vietbank qua kênh thông tin nào?				
<input type="checkbox"/> Báo <input type="checkbox"/> Trang Web tuyển dụng <input type="checkbox"/> Trang Web của Vietbank <input type="checkbox"/> Nhân viên Vietbank <input type="checkbox"/> Khác (ghi rõ)				
7. Anh/ chị vui lòng cung cấp 02 người để Vietbank tham khảo về quá trình làm việc .				
Họ tên	Chức vụ	Đơn vị làm việc	Số điện thoại	
8. Trong trường hợp khẩn cấp, Vietbank có thể liên hệ ai? (vui lòng ghi rõ tên và số điện thoại)				
.....				

CAM KẾT CỦA ỨNG VIÊN

Tôi đồng ý cho Ngân hàng Việt Nam Thương Tín liên hệ với công ty cũ để xác minh những thông tin đã khai trên đây.

Tôi xin cam đoan những lời khai trên đây là sự thật. Nếu khai man, tôi chấp nhận sự sa thải của Ngân hàng.

....., ngày tháng năm.....

Người làm đơn
(Ký và ghi rõ họ tên)